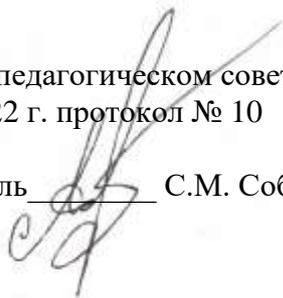


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 2  
г. Миллерово Ростовской области**

Принято на педагогическом совете  
от 22.03.2022 г. протокол № 10

Председатель \_\_\_\_\_ С.М. Собко



Утверждаю  
Приказ от 22.03.2022 г. № 117  
Директор МБОУ СОШ № 2

\_\_\_\_\_ С.М. Собко



**АНТИРИСКОВАЯ ПРОГРАММА  
«НИЗКИЙ УРОВЕНЬ  
ОСНАЩЕНИЯ ШКОЛЫ»**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 2 на 2022 год**

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование школы:	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2
1	Наименование программы антирисковых мер	Антирисковая программа «Низкий уровень оснащения школы» МБОУ СОШ № 2
2	Цель и задачи реализации программы	<p>Цель: Достижение образовательных результатов высокого качества, преодоление рисков и вызовов через определение актуальных форм риска и преобразование их в задачи – конкретные меры по разрешению рисков.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение уровня оснащения школы через проведение модернизации здания школы, обновление мебели и оборудования, устранения недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образования;</li> <li>2. Поиск социальных партнеров по финансированию создания образовательной среды;</li> <li>3. Проведение ремонта здания школы, создание современной инфраструктуры в соответствии с требованиями ФГОС, СанПин.</li> </ol>
3	Целевые показатели	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание современной материально-технической базы, отвечающей требованиям качественной подготовки учащихся.</li> <li>• Создание эффективной системы информационного обеспечения образовательной программы школы.</li> <li>• Подготовка учащихся и педагогов к жизни и деятельности в условиях информационного общества.</li> <li>• Активное использование медиа – ресурсов на каждом предмете и во внеурочной деятельности.</li> </ul>
4	Сроки и этапы реализации программы	<p>Март-декабрь 2022 г.</p> <p>1 этап - (март 2022) –аналитико-подготовительный: стартовая и проектная диагностика, самоанализ деятельности.</p> <p>2 этап (апрель - октябрь 2022) – основной этап: реализация целей и задач Программы.</p> <p>3 этап (ноябрь-декабрь 2022 года) –завершающий этап: анализрезультатов выполнения Программы.</p>
5	Меры/мероприятия по достижению цели и задач	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анализа материально-технической базы учреждения и выявление потребностей в приобретении учебного оборудования в соответствии с профилем, спецификой и учебными программами, реализуемыми МБОУ СОШ № 2.</li> <li>2. Изучение нормативных документов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ГОСТы и нормативы для образовательных учреждений;</li> <li>• Приобретение учебно-методического комплекса согласно Федерального перечня учебников;</li> <li>• Санитарно-гигиенические нормы, правила техники безопасности;</li> <li>• Рекомендации по оснащению различных видов помещений и т.п.</li> </ul> </li> <li>3. Создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий в учебно - воспитательном процессе.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Ознакомление с приказом Министерства образования Ростовской области «Об утверждении списка муниципальных образований и общеобразовательных организаций-победителей конкурсного отбора муниципальных образований Ростовской области на представление в 2022 году субсидии бюджетам муниципальных образований на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков в рамках регионального проекта «Современная школа».</li> <li>5. Создание Центра образования естественнонаучного профиля «Точка роста» в Миллеровском районе Ростовской области в рамках регионального проекта «Современная школа»</li> <li>6. Лицензирование образовательной деятельности Центра «Точка роста» по программам дополнительного образования обучающихся (при необходимости)</li> <li>7. Составление сметы и её согласование</li> <li>8. Утверждение порядка решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра образования естественнонаучного профиля «Точка роста»</li> <li>9. Издание приказа директора школы «О создании и функционировании Центра естественнонаучного профиля «Точка роста»</li> <li>10. Назначение руководителя Центра «Точка роста»</li> <li>11. Утверждение Положения о Центре образования естественнонаучного профиля «Точка роста»</li> <li>12. Утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра «Точка роста»</li> <li>13. Утверждение медиа-плана информационного сопровождения создания и функционирования Центра «Точка роста»</li> <li>14. Утверждение проекта зонирования Центра «Точка роста»</li> <li>15. Формирование штатного расписания Центра, разработка и утверждению должностных инструкций для сотрудников Центра.</li> <li>16. Заключение договоров о сетевом взаимодействии с образовательными учреждениями.</li> <li>17. Проведение текущего ремонта помещений Центра «Точка роста» в соответствии с фирменным стилем</li> <li>18. Утверждение порядка решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра естественнонаучного профиля «Точка роста»</li> <li>19. Закупка, доставка и наладка оборудования</li> <li>20. Повышение квалификации педагогических работников Центра «Точка роста» в части обучения новым технологиям по предметным областям</li> <li>21. Обновление программного и технического обеспечения компьютерных классов школы</li> </ol>
6	Ожидаемые конечные реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оснащение учебных кабинетов комплектами учебной мебели</li> <li>2. Оснащение кабинетов биологии, химии, физики и информатики.</li> </ol>

7	Исполнители	Администрация МБОУ СОШ № 2; Педагогический коллектив школы; Школьный куратор 500+.
8	Приложение	Дорожная карта реализации программы антирисковых мер «Низкий уровень оснащения школы»





	Заключение договоров о сетевом взаимодействии с образовательными учреждениями	Май-август 2022	должностные инструкции работников Заключить договора о сетевом взаимодействии с ОУ	Директор школы
Оборудовать помещение, выполнить запланированные ремонтные работы для организации работы центра естественнонаучного профиля «Точка роста»	Проведение текущего ремонта помещений Центра «Точка роста» в соответствии с фирменным стилем	Июнь-август 2022	Провести ремонт помещений Центра	Директор школы
Обеспечить центр «Точка роста» необходимым цифровым оборудованием	Утверждение порядка решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра естественнонаучного профиля «Точка роста»	Май 2022	Утвердить порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра	Директор школы
	Закупка, доставка и наладка оборудования	Май-август 2022	Закупить оборудование, произвести его настройку	Директор школы
Направить педагогов на курсы повышения квалификации по направлению работы центра «Точка роста»	Повышение квалификации педагогических работников Центра «Точка роста» в части обучения новым технологиям по предметным областям	Апрель-июнь 2022	Повысить квалификацию педагогическим работникам в части обучения новым технологиям по предметным областям Центра	Директор школы