

Протокол № 2
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ №2
от 01.10.2024 г.

Присутствовали:

11 человек

1. Руководитель ШВР - директор школы Титова Светлана Александровна.
2. Заместитель руководителя ШВР – заместитель директора по воспитательной работе Гриднева Марина Федоровна.
3. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – Игумнова Светлана Ивановна.
4. Социальный педагог – Левочкина Вера Леонидовна.
5. Педагог-психолог – Чередниченко Оксана Александровна.
6. Руководитель МО классных руководителей – Стребулева Анжелика Алексеевна.
7. Старшая вожатая – Баранникова Ольга Евгеньевна
8. Руководитель школьного спортивного клуба – Шаповалов Владимир Николаевич.
9. Педагог-библиотекарь – Назарова Валентина Николаевна
10. Педагог дополнительного образования – Лобанова Наталья Дмитриевна
11. Председатель ученического самоуправления – Пащенко Арсений

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №1), план мероприятий на октябрь.
2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. О внеурочной занятости учащихся.
4. Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.
5. О реализации мероприятий в формате ДЕД, проекта «Навигаторы детства»

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР, Гридневу М.Ф., которая сообщила о результатах работы по протоколу № 1:

информация по социальному паспорту МБОУ СОШ №2 на 1 полугодие 2024-2025 учебного года была собрана своевременно;

в период сентябрь 2024 года с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, социального педагога, педагога-психолога;

Далее выступила заместитель директора по ВР Гриднева М.Ф., которая выступила с предложением утвердить план основных мероприятий на октябрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работу по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

Итоги голосования :

За-11 человек

Против-0

По второму вопросу слушали социального педагога Левочкину В.Л., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2024 года.

Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставникам, педагогу-психологу, социальному педагогу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по ВР Гридневу М.Ф., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Итоги голосования :

За-11 человек

Против-0

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по ВР Гридневу М.Ф., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Далее выступила социальный педагог Левочкина В.Л., представив план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Итоги голосования :

За-11 человек

Против-0

По пятому вопросу слушали Советника директора по воспитанию Игумнову С.И., которая выступила с анализом результативности мероприятий, проведенных в 1 четверти, в рамках реализации проекта «Навигаторы детства». Светлана Ивановна сообщила о том, что все запланированные мероприятия календарного плана выполнены. Мероприятия по собственной инициативе были проведены. Школа активно и успешно принимает участие в благотворительных акциях.

Решили: считать работу по реализации проекта «Навигаторы детства» удовлетворительной. Продолжить работу в данном направлении.

Итоги голосования :

За-11 человек

Против-0

Руководитель ШВР

Ответственный секретарь заседания

 Титова С.А.
 Игумнова С.И.