

Протокол № 1  
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ № 2  
от 02.09.2025 года

**Присутствовали 11 человек:**

Руководитель ШВР - директор школы Титова Светлана Александровна.

Заместитель руководителя ШВР – заместитель директора по воспитательной работе Гриднева Марина Федоровна.

Ответственный секретарь - Игумнова Светлана Ивановна, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

**Члены ШВР:**

Социальный педагог – Левочкина Вера Леонидовна.

Руководитель МО классных руководителей – Стребулева Анжелика Алексеевна.

Старший вожатый – Лебедева Яна Алексеевна.

Руководитель Школьного спортивного клуба – Шаповалов Владимир Николаевич.

Педагог-библиотекарь – Назарова Валентина Николаевна.

Педагог дополнительного образования – Величко Екатерина Викторовна, председатель ПО «Движение Первых».

Председатель Управляющего совета – Кобцева Ирина Викторовна.

Председатель ученического самоуправления – Строителева София.

**Повестка дня:**

1. План работы и заседаний штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.
3. Планирование мероприятий в формате ДЕД, о реализации проекта «Навигаторы детства».
4. Выборы актива ПО «Движение Первых».
5. О социальном паспорте школы на 2025-2026 уч.год.
6. Об организации и проведении широкомасштабной акции «Внимание – дети!».
7. О подготовке ко Дню учителя – день самоуправления.

**По первому вопросу слушали** Гридневу М.Ф. - заместителя руководителя ШВР, которая выступила с предложением утвердить план работы и план заседаний Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

**Решили:** утвердить план работы и план заседаний Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

**Итоги голосования:**

За – 11 человек

Против – 0

**По второму вопросу слушали** Левочкину В.Л. – социального педагога, которая представила анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.

**Решили:** профилактическую работу за 2024-2025 учебный год считать удовлетворительной.

**Итоги голосования:**

За – 11 человек

Против – 0

**По третьему вопросу слушали** Игумнову С.И. – советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, которая представила план мероприятий в формате ДЕД на сентябрь, разработанный Росдетцентром.

Выступила Величко Е.В. – председатель ПО «Движение Первых» рассказала о совместных проектах «Движения Первых» и «Навигаторы детства» на сентябрь. Екатерина Викторовна отметила, что учащиеся нашей школы приняли активное участие в акциях «Носики Первых», «Твори Добро» и «Собери ребенка в школу». В сентябре планируется участие в проектах, акциях: «Наставник Первых», Региональный чемпионат по оказанию первой помощи; серия мероприятий «Родительские встречи», всероссийский проект «Классные встречи», «Походы Первых», региональный конкурс «Шеврон форму красит».

**Решили:** принять к сведению полученную информацию и принять активное участие в проектах и акциях.

**Итоги голосования:**

За – 11 человек

Против – 0

**По четвертому вопросу слушали** Величко Е.В. – председателя ПО «Движение Первых», которая сообщила, что 8 сентября пройдут выборы школьного актива ПО «Движение Первых» и будет выбран актив и приоритетные направления работы детской организации.

**Решили:** провести выборы актива ПО «Движение Первых» и нацелить учащихся на организацию работы на год.

**Итоги голосования:**

За – 11 человек

Против – 0

**По пятому вопросу слушали** Левочкину В.Л. – социального педагога, которая представила алгоритм сбора информации для составления социального паспорта школы. Вера Леонидовна представила форму социального паспорта класса.

**Решили:** социальному педагогу 03.09.2025 распространить форму социального паспорта класса среди классных руководителей. Классным руководителям 1-11 классов на родительских собраниях собрать информацию для заполнения паспорта и сдать социальному педагогу до 15.09.2025.

Социальному педагогу при необходимости оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению паспорта и в срок до 19.09.2025 составить социальный паспорт школы на 2025-2026 учебный год.

**Итоги голосования:**

За – 11 человек

Против – 0

**По шестому вопросу слушали** Гридневу М.Ф. – заместителя руководителя ШВР, которая познакомила с планом проведения широкомасштабной акции «Внимание, дети!» в школе, приуроченной началу учебного года. Выступила Лебедева Я.А. – педагог-организатор и руководитель отряда ЮИД, которая рассказала, что в школе действуют 2 отряда ЮИД – основной и резервный и о подготовке к празднику «Посвящение первоклассников в пешеходы».

**Решили:** всем ответственным за мероприятия акции проводить их своевременно и качественно.

**Итоги голосования:**

За – 11 человек

Против – 0

**По седьмому вопросу слушали** Игумнову С.И. – советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, которая предложила традиционно провести День самоуправления ко Дню учителя учащимися 10-11 классов. Подготовку Дня самоуправления поручить 11 классу с классным руководителем Бирюковой А.Н. и педагогу-организатору Лебедевой Я.А.

**Решили:** провести День самоуправления ко Дню учителя. Педагогу-организатору

Лебедевой Я.А. к 08.09.2025 – на заседание актива ПО подготовить план проведения, помочь в организации концерта. Классному руководителю 11 класса Бирюковой А.Н. распределить обязанности среди одиннадцатиклассников. Гридневой М.Ф. – заместителю директора по ВР взять под контроль подготовку мероприятий ко Дню учителя.

**Итоги голосования:**

За – 11 человек

Против – 0

Руководитель ШВР

Ответственный секретарь



С.А. Титова

С.И. Игумнова