

Протокол № 4
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ №2
от 03.12.2025 г.

Присутствовали:

12 человек

Руководитель ШВР - директор школы Титова Светлана Александровна.

Заместитель руководителя ШВР – заместитель директора по воспитательной работе Гриднева Марина Федоровна.

Ответственный секретарь - Игумнова Светлана Ивановна, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Члены ШВР:

Социальный педагог – Левочкина Вера Леонидовна.

Руководитель МО классных руководителей – Стребулева Анжелика Алексеевна.

Педагог-организатор – Лебедева Яна Алексеевна.

Руководитель Школьного спортивного клуба – Шаповалов Владимир Николаевич.

Педагог-библиотекарь – Назарова Валентина Николаевна.

Педагог дополнительного образования – Величко Екатерина Викторовна, председатель ПО «Движение Первых».

Инспектор по делам несовершеннолетних (по согласованию) Новикова Ирина Сергеевна
Медработник Солдатова Наталья Петровна.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 3).
2. Планирование мероприятий в формате ДЕД, о реализации проекта «Навигаторы детства».
3. О подготовке к школьным Новогодним мероприятиям.
4. О подготовке к реализации мероприятий по плану «Зимние каникулы».
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Гридневу М.Ф., которая выступила с информацией о результатах выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

Итоги голосования :

За-12 человек

Против-0

По второму вопросу слушали Игумнову С.И.- советника директора по воспитанию и председателя ПО Движения Первых Величко Е.В.. Светлана Ивановна рассказала о планировании мероприятий в формате ДЕД, о реализации проекта «Навигаторы детства». Екатерина Викторовна сообщила о мероприятиях проводимых в рамках конкурса ПО Движения Первых.

Решили: информацию принять к сведению. Ответственным лицам активизировать работу в указанных направлениях.

Итоги голосования :

За-12 человек

Против-0

По третьему вопросу слушали педагога -организатора Лебедеву Яну Алексеевну. Яна Алексеевна сообщила о подготовке к школьным Новогодним мероприятиям. О участии школьного актива в процессе подготовки.

Решили: принять к сведению полученную информацию. Ответственным лицам активизировать работу в указанном направлении.

Итоги голосования :

За-12 человек

Против-0

По четвертому вопросу слушали Стребулеву Анжелику Алексеевну-руководителя МО классных руководителей. Анжелика Алексеевна сообщила о подготовке к реализации мероприятий по плану «Зимние каникулы».

Решили: принять к сведению полученную информацию. Ответственным лицам активизировать работу в указанном направлении.

Итоги голосования :

За-12 человек

Против-0

По пятому вопросу слушали :

Гридневу Марину Федоровну-заместителя руководителя ШВР. Марина Федоровна рассказала о необходимости проведения профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

Решили: принять к сведению полученную информацию. Ответственным лицам активизировать работу в указанном направлении.

Итоги голосования :

За-12 человек

Против-0

Руководитель ШВР :

Титова Светлана Александровна _____



Ответственный секретарь:

Игумнова Светлана Ивановна _____

3.12.2025

